

DESCRIPTION DE FONCTION

Titre : **Biologiste - Poste temporaire de 14 mois (possibilité de renouvellement)**

Secteur : **Environnement et développement durable**

Sommaire :

Relevant de la Directrice de l'environnement et du développement durable, le titulaire participe aux opérations découlant de la gestion des cours d'eau et apporte son expertise dans divers dossiers relatifs à l'environnement et au développement durable.

Fonctions :

Collabore à l'élaboration d'axes d'intervention, de plans d'action et de politiques en lien avec les défis et les enjeux environnementaux;

Collabore à la réalisation du plan régional des milieux humides et hydriques (PRMHH) et participe à sa mise en œuvre;

Rédige des avis techniques et participe à l'élaboration de plans d'intervention sur des dossiers touchant la qualité environnementale de l'air, de l'eau souterraine et de l'eau de surface, du bruit ou de tout autre domaine relié à l'environnement;

Assiste la Directrice de l'environnement dans l'ensemble des démarches pour les travaux liés aux cours d'eau ordonnés par la MRC (rencontre des intéressés, montage des documents d'appel d'offres, rédaction des demandes de certificat d'autorisation, répartition des coûts, définition du bassin versant, surveillance des travaux, etc.);

Mets à jour le registre des demandes d'intervention des cours d'eau et fais rapport de façon régulière de toute demande d'intervention relative aux cours d'eau;

Procède à des inspections et surveillances environnementales par des visites sur le terrain et rédige des rapports;

Effectue des inventaires (fauniques et floristiques, cours d'eau, etc.) et des caractérisations écologiques nécessaires à la réalisation des tâches reliées à sa fonction;

Effectue de la production cartographique numérique et des analyses géomatiques pour les projets liés à l'environnement et au développement durable;

Collabore avec les personnes désignées au niveau local dans leur travail relatif à l'environnement et au développement durable;

Participe à différents comités en lien avec sa fonction et représente la MRC auprès de certaines instances officielles ;

Effectue toute autre tâche connexe à la fonction.

Exigences :

Scolarité : Diplôme d'études universitaire en biologie ou un autre domaine pertinent à l'emploi ;

Expérience requise : Un minimum de trois années d'expérience pertinentes aux fonctions à exercer.

Durée de l'emploi :

Poste temporaire de 14 mois (possibilité de renouvellement).

Horaire de travail (34 heures/semaine) :

Lundi au jeudi : 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 – Vendredi : 8h00 à midi

Conditions salariales :

La rémunération sera établie conformément à la grille salariale en fonction de l'expérience et du profil académique.

Date d'entrée en fonction estimée : 3 mai 2021

Date limite pour la réception des candidatures (courrier, courriel, télécopieur) : Vendredi 9 avril 2021 à midi.

Téléphone : 450 471-9576 – **Télécopieur** : 450 471-8193 - **Courriel** : info@mrclesmoulins.ca

Nous remercions tous les candidats(es) pour l'intérêt démontré, mais seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront contactées.